


УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
«ЦТиР «Планета талантов»
А.В. Шпакова

«03» _____ ноября _____ 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе Изобразительного творчества

1. Общие положения

1.1. Отдел Изобразительного творчества является структурным подразделением Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр творчества и развития «Планета талантов» г. Ачинска.

1.2. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, а так же Уставом МБУ ДО «ЦТиР «Планета талантов».

1.3. Отдел изобразительного творчества осуществляет деятельность в области художественно-эстетического и культурологического воспитания и образования детей по следующим направлениям деятельности:

- изобразительное искусство: рисунок, живопись, графика, скульптура.
- декоративно - прикладное искусство: вязание крючком, художественное выпиливание, моделирование и шитье одежды, пирография, мягкая игрушка, сувениры и прочее.

1.4. Руководителем отдела является заведующий, который административно подчиняется директору МБУ ДО «ЦТиР «Планета талантов» и заместителю директора по учебной работе.

1.5. Учебные группы создаются на базе Центра и ОУ города.

1.6. Штатное расписание формируется в соответствии со структурой отдела и может изменяться в связи с производственной необходимостью и развитием учреждения.

1.7. Аттестация педагогов отдела осуществляется в установленном порядке.

1.8. В своей деятельности отдел взаимодействует с другими структурными подразделениями МБУ ДО «ЦТиР «Планета талантов», а так же детскими объединениями образовательных организаций и другими внешкольными формированиями и учреждениями города, Красноярского края.

2. Цели и задачи

2.1. Целевым назначением деятельности отдела является создание условий для получения дополнительного образования в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства детьми от 5 до 18 лет.

2.2. Задачи отдела:

- Разрабатывать и реализовывать дополнительные общеразвивающие программы и проекты художественно-эстетической и культурологической направленности;
- Обучать детей основам изобразительного искусства – рисунку, живописи, тематической и декоративной композиции; сформировать умение пользоваться изобразительно-выразительными средствами в рисунке, живописи, композиции; развить художественное мышление, творческое воображение, зрительную память, пространственное представление;
- Дать понятие о художественно-образном языке графики, живописи, скульптуры, дизайна, декоративно-прикладного искусства;
- Содействовать духовному развитию, нравственному эстетическому воспитанию детей; развивать эмоционально эстетическое отношение к произведениям искусства;
- Организовывать мероприятия способствующие профессиональному росту педагогов дополнительного образования (школа педагогического мастерства, методическое объединение и пр.)

- Организовывать смотры, выставки и конкурсы детского творчества в Центре.

3. Структура и управление

3.1.Руководство отделом осуществляет заведующий отдела изобразительного творчества.

3.2.Работа заведующего отделом осуществляется в соответствии с Должностной инструкцией, утвержденной директором Центра.

3.3.Заведующий отделом планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы отдела.

3.4.Вся документация по отделу, а именно: план работы на год, расписание работы объединений, программы объединений утверждаются директором Центра.

3.5.Учет работы объединений производится в журналах установленного образца.

3.6. Отдел ведет документацию в соответствии с номенклатурой дел отдела.

4. Содержание и организация работы отдела

4.1.Для реализации целей и задач отдел в своей деятельности использует различные формы работы, предусмотренные перспективным планом работы на учебный год.

4.2.Содержание деятельности отдела определяется программой деятельности отдела, программой развития отдела.

4.3.В отделе ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, обновления УМК, повышения уровня педагогического мастерства педагогов дополнительного образования.

4.4. Отдел организует массовые мероприятия среди обучающихся Центра: смотры, конкурсы, праздники, выставки.

4.5. Методическое руководство отделом осуществляется методистом, который координирует свою работу с зам. директора по учебной работе.

4.6. Отдел организует свою деятельность с другими отделами Центра и с другими организациями, занимающимися деятельностью по направлениям отдела.

4.7. Содержание деятельности определяется педагогами и методистом с учетом программ деятельности.

4.8. Работа педагогов дополнительного образования осуществляется по расписанию, утвержденному директором Центра.

5. Формы планирования отчетности

Отдел имеет следующие формы планирования и отчетности:

Перспективный план работы на год (с указанием сроков и ответственных за выполнение);

План мероприятий на неделю;

Еженедельный отчет о мероприятиях;

Ежемесячный отчет о деятельности отдела по установленной форме;

Ежегодный аналитический отчет о результатах деятельности отдела;

6. Кадры

6.1 Подбор кадров осуществляет директор МБУ ДО «ЦТиР «Планета талантов» с участием заведующего отделом.

7. Методическое Обеспечение

Отдел оснащен современной техникой и аппаратурой, художественной и специальной литературой.

8. Финансовое обеспечение отдела

Финансовое обеспечение отдела осуществляется за счет бюджетных средств и муниципального задания, а также спонсорских средств.

Разработал: заведующий отделом

Ю.А. Марченко