

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО  
«ЦТиР «Планета талантов»  
\_\_\_\_\_ А. В. Шпакова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

ПРИНЯТО  
С учетом мнения  
совета родителей  
Протокол № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

ПРИНЯТО  
С учетом мнения  
педагогического коллектива  
Протокол № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке оформления возникновения, приостановления,**  
**прекращения отношений между МБУ ДО «ЦТиР «Планета талантов» и**  
**обучающимися и (или) родителями (законными представителями)**  
**несовершеннолетних обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок оформления возникновения, приостановления, прекращения отношений между МБУ ДО «ЦТиР «Планета талантов» (далее – Центр) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным общеобразовательным программам»;
- Правил приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, перевода и отчисления, обучающихся Центра.

**2. Оформление возникновения образовательных отношений**

2.1. Прием обучающихся в Центр осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) до 14 лет и самих обучающихся, в возрасте от 14 лет, согласно Приложению 1 правил приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, перевода и отчисления, обучающихся Центра.

2.1.1. Заявление подается на имя Директора Центра, педагогу дополнительного образования выбранного объединения (группы, секции, кружка, студии, ансамбля).

2.1.2. Педагог дополнительного образования на основании заявлений подает ходатайство заведующему отделом о зачислении.

2.1.3. Заведующий отделом на основании ходатайств педагогов дополнительного образования отдела подает ходатайство о зачислении в отдел по объединениям заместителю директора по учебной работе.

- 2.1.4. Заместитель директора по учебной работе на основании ходатайств заведующих отделами составляет приказ о зачислении по Центру.
- 2.2. Возраст и численный состав объединения, продолжительность занятий в нем определяется уставом Центра, дополнительной общеразвивающей программой, годовым календарным учебным графиком, локальными актами Центра.
- 2.3. В случае приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, предлагаемым на платной основе, с родителями (законными представителями) обучающегося заключается договор об оказании платных образовательных услуг.
- 2.4. В случае приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в сетевой форме, обучающимся (родителям или лицам их заменяющим, в случае если обучающийся не достиг 14-летнего возраста) выдается уведомление о том, что образовательная программа реализуется в сетевой форме с указанием организаций-партнеров. С обучающихся (родителей или лиц их заменяющих, в случае если обучающийся не достиг 14-летнего возраста) берется подтверждение согласия на освоение программы в сетевой форме.

### **3. Оформление изменений и приостановлений образовательных отношений**

- 3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по дополнительной общеразвивающей программе дополнительного образования детей, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Центра.
- 3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором Центра.
- 3.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.
- 3.4. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе учреждения, осуществляется:
- по заявлению обучающегося;
  - по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.
- В заявлении указываются:
- а) фамилия, имя, отчество обучающегося;
  - б) объединение, год обучения;
  - в) причины приостановления образовательных отношений.
- 3.6. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Центра.

### **4. Оформление прекращения образовательных отношений**

- 4.1. Образовательные отношения прекращаются согласно п.4.1.,5.1. правил приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, перевода и отчисления, обучающихся Центра :
- 4.2. Отчисление обучающихся из Центра осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) до 14 лет и самих обучающихся, в возрасте от 14 лет, согласно Приложению 2 правил приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, перевода и отчисления, обучающихся Центра.
- 4.2.1. Заявление подается на имя Директора Центра, педагогу дополнительного образования выбранного объединения (группы, секции, кружка, студии, ансамбля).
- 4.2.2. Педагог дополнительного образования на основании заявлений подает ходатайство заведующему отделом об отчислении.
- 4.2.3. Заведующий отделом на основании ходатайств педагогов дополнительного образования отдела подает ходатайство об отчислении по объединениям заместителю директора по учебной работе.

4.2.4. Заместитель директора по учебной работе на основании ходатайств заведующих отделами составляет приказ об отчислении по Центру.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Центром. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается.

4.4. При досрочном отчислении обучающегося из Центра в течение 3 дней по заявлению родителей (законных представителей) может быть выдана справка о прохождении обучения по соответствующей дополнительной образовательной общеразвивающей программе. В случае досрочного отчисления обучающегося осваивающего дополнительную образовательную общеразвивающую программу, реализуемую в сетевой форме, в справке отражаются также результаты освоения части (частей) образовательной программы в образовательной организации-партнере, указываются периоды обучения по каждой части программы.

4.5. При отчислении обучающегося из Центра, в связи с завершением обучения по дополнительной образовательной общеразвивающей программе (выпускник), выдается документ об окончании обучения по соответствующей дополнительной общеразвивающей программе. Форма документа устанавливается Центром. Указанный документ заверяется печатью Центра.