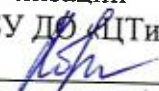


СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной
организации
МБУ ДО ЦТиР «Планета талантов»
 М.В. Хорзеева
«29» февраля 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МБУ ДО
«ЦТиР «Планета талантов»
М.Н. Козлова
«29» февраля 2022 г.



РАССМОТРЕНО
на методическом совете
Протокол № 4 от «14» февраля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о конкурсе «Лучший педагог Центра-2022»

1. Общие положения

1.1. Конкурс «Лучший педагог Центра» (далее – Конкурс) проводится по инициативе администрации муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр творчества и развития «Планета талантов» (далее - Центр) среди педагогических работников Центра по результатам работы за 2020-2021 и 2021-2022 учебные года.

1.2. Конкурс проводится с целью выявления и поддержки лучших педагогических работников Центра.

1.3. Задачи:

- создание условий для общественного признания труда педагогов;
- формирование позитивного социального и профессионального имиджа педагогических работников;
- поддержка социальной активности и инициативы педагогических работников.

2. Руководство конкурса

2.1. Руководство подготовкой и проведением конкурса осуществляет инновационно-методический отдел Центра.

2.2. Для оценки конкурсных материалов создается конкурсная комиссия.

В состав конкурсной комиссии входят:

Председатель комиссии:	
Малеева Наталья Николаевна	заведующий инновационно-методическим отделом
Секретарь комиссии:	
Гейн Виктория Петровна	методист
Члены комиссии:	
Казакова Ирина Васильевна	заведующий художественно-эстетическим отделом

Писаренко Юлия Николаевна	заведующий отделом видеотехнического творчества и отдела социальных проектов
Андреева Наталья Николаевна	заведующий отделом изобразительного творчества
Гончар Наталья Владимировна	методист
Сорокина Светлана Александровна	методист
по согласованию	специалист управления образования администрации города Ачинска
по согласованию	представитель родительской общественности

Количество членов конкурсной комиссии не ограничено и должно составлять нечётное число.

2.3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей её членов. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании (принявших участие в голосовании) членов конкурсной комиссии. Заседание конкурсной комиссии проводится председателем конкурсной комиссии.

2.5. Инновационно-методический отдел оставляет за собой право вносить изменения в настоящее Положение относительно сроков проведения конкурса, о чем информирует не позднее трех дней до изменений.

3. Участники

- 3.1. Участниками конкурса являются педагогические работники Центра.
 3.2. Общее количество участников конкурса от отделов не ограничено.
 3.3. Педагог может участвовать только в одной из номинаций.
 3.4. Победители конкурса 2020-2021 учебного года не могут участвовать в данном конкурсе в текущем учебном году.

4. Порядок и сроки проведения

4.1. Конкурс проводится по трем номинациям:

- «Лучший педагог дополнительного образования».

В данной номинации могут участвовать педагоги дополнительного образования Центра со стажем работы в учреждении более 2-х лет или со стажем работы в учреждении менее 2-х лет, но имеющие первую или высшую квалификационную категорию.

- «Лучший молодой специалист».

В данной номинации могут участвовать педагоги дополнительного образования Центра, со стажем работы в учреждении менее 2-х лет, возрастом до 35 лет.

- «Лучший наставник».

В данной номинации могут участвовать все категории педагогов без ограничения.

4.2. Сроки проведения конкурса:

21.02-22.04.2022 г. – ОЗНАКОМИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП

Ознакомление педагогов с положением о конкурсе, сбор и оформление конкурсного материала.

25-29.04.2022 г. – ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП

Для номинаций «Лучший педагог дополнительного образования» и «Лучший молодой специалист»:

Педагог предоставляет заведующему отделом:

- оформленные конкурсные материалы (Приложения 1, 2);
- подтверждающие материалы по соответствующим критериям отбора, в том числе аналитическую справку с отражением динамики достижений (Приложение 3).

Для номинации «Лучший наставник»:

1. Педагог предоставляет заведующему отделом:

- оформленные конкурсные материалы (Приложение 4) и информационно-аналитическую справку от инновационно-методического отдела (или руководителя практики – при работе со студентами) (Приложение 5).

2. Инновационно-методический отдел (или руководитель практики – при работе со студентами) предоставляет заведующему отделом:

- заполненную наставляемым анкету (Приложение 6).

Заведующий отделом осуществляет:

- сбор от участников конкурсных и подтверждающих материалов;
- подготовку рейтинговой таблицы по отделу (Приложение 7);
- предоставление рейтинговой таблицы, конкурсных и подтверждающих материалов по отделу секретарю конкурсной комиссии для участия в следующем этапе.

04-06.05.2022 г. – АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЭТАП

Секретарь конкурсной комиссии осуществляет:

- сбор рейтинговых таблиц, конкурсных и подтверждающих материалов по отделу от заведующих отделами на бумажных и электронных носителях;

- техническую экспертизу подтверждающих материалов на соответствие критериям отбора;

- обработку поданных сведений;

- формирование общей рейтинговой таблицы.

05.05.2022 г. в 17 ч. – РАБОТА КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ (кабинет № 3-3);

26.05.2022 г. в 19 ч. – НАГРАЖДЕНИЕ победителей Конкурса и розыгрыш бонуса (по адресу: г. Ачинск, м-он 3, стр. 38, МБУК «ГорДК»).

4.3. К экспертизе допускаются материалы, подтверждающие деятельность педагогов за последние 2 учебных года.

4.4. К технической экспертизе не допускаются материалы, не имеющие подтверждения.

4.5. К рассмотрению на конкурсной комиссии допускаются материалы, прошедшие техническую экспертизу.

5. Подведение итогов и награждение

5.2. На основании предоставленных конкурсных материалов, по итогам работы конкурсной комиссии, формируется общий рейтинг участников Конкурса по каждой номинации.

Общая численность финалистов конкурса составляет не более 5 человек.

Победители определяются по максимальному количеству баллов, но не менее 15 баллов (кроме номинации «Лучший наставник»):

- в номинации «Лучший педагог дополнительного образования» - не более 3 человек;
- в номинации «Лучший молодой специалист» - 1 человек;
- в номинации «Лучший наставник» - 1 человек.

5.3. Победители конкурса награждаются грамотами, единовременной выплатой, согласно Положению об оплате труда Центра.

5.4. Из числа победителей конкурса на церемонии награждения жеребьевкой определяется один победитель, который получит дополнительный бонус в размере до 30 000 (тридцати) тысяч рублей для использования на цели саморазвития в период с сентября по декабрь 2022 года.

По итогам реализации мероприятия по саморазвитию педагог организует тематическую встречу с педагогическим коллективом не позднее мая 2023 года.

Контакты организаторов Конкурса:

Адрес: г. Ачинск, микрорайон 5, строение 14, кабинет 2-12

Методист: Гейн Виктория Петровна

Телефон: 8-923-282-99-81

Электронная почта: vp_gein@mail.ru

Критерии для номинаций
«Лучший педагог дополнительного образования» и «Лучший молодой специалист»

№ п/п	Наименование критерия	Подтверждающие документы	Категории критерия	Количество баллов	Самооценка участника	Оценка эксперта
1.	Участие в профессиональных конкурсах и конкурсах по профилю деятельности различного уровня	Грамота, диплом, сертификат, благодарственное письмо	<p>Победы (при очном участии) в конкурсах всероссийского, межрегионального, регионального, краевого, зонального уровня</p> <p>Победы (при очном участии) в конкурсах муниципального уровня, участие (очное) в региональных конкурсах</p> <p>Участие (очное) в муниципальных конкурсах; победы (при дистанционном, заочном (работы) участии) в конкурсах всероссийского, регионального, краевого уровня</p>	3		
2.	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта	Скриншот страницы с публикацией или информационной заметкой о выступлении, сертификат о публикации. Согласование учебного-методического отдела в обосновании педагога	<p>Обобщение и распространение опыта на региональном уровне: проведение мастер-классов, выступления (с докладами) на семинарах, совещаниях и конференциях, научно-методические публикации в краевых изданиях (с российским индексом научного цитирования (РИНЦ), описание практики в Региональном атласе образовательных практик, участие в мероприятиях на онлайн-платформе «Кворкинг дополнительного образования»</p>	3		

				Распространение опыта на муниципальном уровне: проведение мастер-классов, семинаров, открытых занятий; выступление (с докладами) на педагогических мероприятиях города	2		
				Распространение опыта на уровне Центра: проведение мастер-классов, семинаров, открытых занятий, систематическое включение в работу с молодыми коллегами; активное участие в методических мероприятиях Центра	1		
3.	Использование современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникативных, в процессе обучения и в воспитательной работе	Согласование заведующего отделом в обосновании педагога		Разработка и использование в преподавании общественно-признающей авторской методики, в т.ч. новых цифровых образовательных ресурсов (электронные тесты, учебники, тренажёры и т.д.) Имеет свой сайт или профессиональную страницу в сети Интернет и активно позиционирует свое объединение. Владеет разными образовательными технологиями, в том числе ИКТ, использует Интернет, специальные программы по профилю.	3 2 1		
4.*	*Сохранность контингента обучающихся в объединении	Согласование учебного-методического отдела в обосновании педагога		91-100 % 81-90 % 75-80 %	3 2 1		
4.**	** Обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного	Скриншот страницы с публикацией или информационной заметкой о мероприятии		Организация мероприятий с привлечением социальных партнеров и спонсорских средств Организация мероприятий с привлечением родительской общественности и	3 2		

	образования		социальных партнеров			
5.*	*Позитивная динамика достижений обучающихся за два учебных года (2020-2021, 2021-2022 гг.)	Аналитическая справка от педагога дополнительного образования с отражением динамики достижений	Использование внутренних ресурсов для привлечения потенциального контингента обучающихся различного возраста	1		
			На международном, всероссийском, межрегиональном, уровне	3		
			На региональном уровне	2		
			На муниципальном уровне	1		
5.**	**Организация и проведение мероприятий	Скриншот страницы с публикацией или информационной заметкой о мероприятии	Организация и проведение мероприятий на уровне муниципалитета	3		
			Участие в мероприятиях уровня муниципалитета в качестве привлекаемых специалистов	2		
			Организация и проведение мероприятий на уровне Центра	1		
6.	Эффективный социальный опыт	Сертификаты, грамоты, благодарности, информационные справки, выписки из приказов и т.д.	Участие в краевых социальных мероприятиях («Телсей», «Бирюса»)	3		
			Участие в муниципальных социальных мероприятиях (социальные конкурсы администрации города, конкурсе социальных проектов РУСАЛа «Помогать просто», благотворительный марафон РУСАЛа «Верим в чудо, творим чудо», «День Чульма», «Арбат»)	2		
			Участие в социальных мероприятиях Центра («Чульмье», «Крылья», «На равных»)	1		
7.	Инновационная деятельность педагога	Сертификаты, отзывы, результаты мониторинга, приказ	Участие в проектной деятельности в профессиональной сфере на муниципальном и краевом уровнях. Участие в мероприятии региональной	2		

			общественной организации Красноярского края «Творческий Союз Учителей». Разработка новых общеразвивающих программ.			
			Участие в проектной деятельности в профессиональной сфере на уровне Центра, участие в городской творческой группе.	1		
				Итого		

*Только для педагогов дополнительного образования

**Только для педагогов-организаторов

Обоснование педагога
_____ (ФИО педагога полностью)
по конкурсу «Лучший педагог Центра-2022»

№ п/п	Наименование критерия	Перечень и наименование предоставляемых документов/мероприятий (по каждому критерию)
1.	Участие в профессиональных конкурсах и конкурсах по профилю деятельности различного уровня	
2.	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта	
3.	Использование современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникативных, в процессе обучения и в воспитательной работе	
4.*	*Сохранность контингента обучающихся в объединении	
4.**	**Обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования	
5.*	*Позитивная динамика достижений обучающихся за два учебных года (2020-2021, 2021-2022 гг.)*	
5.**	**Организация и проведение мероприятий	
6.	Эффективный социальный опыт	
7.	***Инновационная деятельность педагога	

*Только для педагогов дополнительного образования

**Только для педагогов-организаторов

СОГЛАСОВАНО: Заведующий отделом _____ /ФИО/
***Методист ИМО _____ /ФИО/

Аналитическая справка
динамики достижений обучающихся

За последние два года наблюдается положительная количественная и качественная динамика достижений обучающихся:

№	Наименование мероприятия, формат участия (очное, заочное, онлайн, дистанционное)	2019-2020		2020-2021	
		Кол-во участников	Результат	Кол-во участников	Результат
<i>Муниципальный уровень</i>					
<i>Региональный уровень</i>					
<i>Межрегиональный уровень</i>					
<i>Международный, всероссийский уровень</i>					
	Всего участников:				

Педагог дополнительного образования _____ /ФИО/

Приложение 4
к Положению о конкурсе
«Лучший педагог Центра-2021»

Критерии для номинации «Лучший наставник»

№ п/п	Наименование критерия	Подтверждающие документы	Категории критерия	Количество баллов	Самооценка участника	Оценка эксперта
1.	Уровень удовлетворенности наставляемого	Анкета	Отлично (81-90)	3		
			Хорошо (51-80)	2		
			Удовлетворительно (9-50)	1		
2.	Наличие документации	- план, заключение, отчет (при работе со студентами; оценочный лист занятий, анализ самоанализ занятий, анализ занятий студентом, характеристика студента); - дополнительно (электронно): рекомендации, памятки, шаблоны, образцы и другие методические материалы для работы с наставляемым	Полный пакет документов с дополнительными методическими разработками	2		
			Пакет документов согласно положению о наставничестве	1		
3.	Степень применения наставляемым полученных от наставника знаний, умений и опыта в деятельности, активная позиция (достижение целей наставничества)	Информационно-аналитическая справка учебно-методического отдела (руководителя практики – при работе со студентами)	Достижение целей наставничества в полном объеме	3		
			Частичное достижение целей наставничества	1		
4.	Обобщение и распространение опыта наставника	МК для потенциальных наставников, описание деятельности наставника,	Краевой уровень	3		
			Муниципальный уровень	2		
			Уровень Центра	1		

5.	Количество наставляемых за отчетный период	презентация опыта работы приказ	<p>Более 3-х (при работе с педагогами) 2-3 (при работе с педагогами) Более 3-х (при работе со студентами) 1 (при работе с педагогами) Менее 3-х (при работе со студентами)</p>	3 2 1		
6.	Эффективный социальный опыт наставника и наставляемого	Сертификаты, грамоты, благодарности, информационные справки, выписки из приказов и т.д.	<p>Совместное с наставляемым участие в краевых социальных мероприятиях («Тепсей»).</p> <p>Сопровождение (методическое, практическое, психологическое) наставляемого для участия в летнем молодежном лагере ТИМ «Бирюса».</p>	3		
7.	Инновационная деятельность наставника	Сертификаты, отзывы, результаты мониторинга, приказ, программа	<p>Совместное с наставляемым участие в муниципальных социальных мероприятиях (социальные конкурсы администрации города, конкуре социальных проектов РУСАЛа «Помогать просто», благотворительный марафон РУСАЛа «Верим в чудо, творим чудо», «День Чулыма», «Арбат»)</p> <p>Совместное с наставляемым участие в социальных мероприятиях Центра («Чулымье», «Крылья», «На равных»)</p> <p>Участие в проектной деятельности в профессиональной сфере на муниципальном и краевом уровнях.</p> <p>Совместное с наставляемым участие в мероприятиях региональной общественной организации Красноярского края «Творческий Союз Учителей»</p>	2 1 2		
Итого				1		

Информационно-аналитическая справка

Оценка эффективности работы наставника производилась во время мероприятий внутреннего контроля деятельности педагогов Центра.

Степень применения наставляемым полученных от наставника знаний, умений и опыта в деятельности, активная позиция при достижении цели наставничества прослеживаются исходя из следующих наблюдений:

Выводы (выбрать из предложенного):

- цели наставничества достигнуты в полном объеме;
- цели наставничества достигнуты частично.

Методист ИМО

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Анкета наставляемого

1. _____ ФИО
 2. _____ ФИО наставника
 3. Цель наставничества _____

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий

4. Эффективность наставничества	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Полезность наставничества	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Организованные для Вас мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах и т.д.)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Качество передачи Вам необходимых теоретических знаний	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Качество передачи Вам необходимых практических навыков	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Насколько комфортно было работать с наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Ощущение поддержки от наставника	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Насколько Вы довольны вашей совместной работой?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12. Насколько оправдались Ваши ожидания?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

13. Что особенно ценно для Вас было в программе?

14. Чего Вам не хватило в программе/что хотелось бы изменить?

15. Как часто проводились мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах и т.д.)	Очень часто	Часто	Редко	1-2 раза	Никогда

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Рейтинговая таблица по отделу

Наименование отдела: _____

№ п/п	Ф.И.О. педагога (полностью)	Наименование объединения	Количество баллов (в порядке убывания от большего к меньшему)
Номинация «Лучший педагог дополнительного образования»			
Номинация «Лучший молодой специалист»			
Номинация «Лучший наставник»			

Заведующий отделом _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.